



ПАМЯТКА

Правила внепланового инструктажа

Кто проводит



непосредственный руководитель работника

Случаи, когда нужно проводить

приняли новые НПА, ТНПА, ЛПА или в них внесли изменения



изменили технологический процесс, заменили или модернизировали оборудование, приборы и инструменты, сырье, материалы и другие факторы, влияющие на безопасность труда

работник нарушил требование НПА, в т.ч. ТНПА, ЛПА, что привело или могло привести к аварии, несчастному случаю на производстве и другим происшествиям



у работника перерыв в работе по профессии рабочего (должности служащего) более 6 месяцев

поступило сообщение об аварии или несчастном случае в однопрофильной организации



по требованию контролирующих (надзорных) органов, вышестоящих республиканских органов государственного управления и иных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, облисполкомов и Мингорисполкома, вышестоящих организаций в отношении подчиненных (входящих в состав (систему)) организаций, должностного лица организации, на которое возложены обязанности по организации охраны труда, при нарушении требований НПА, ТНПА, ЛПА

Где и как фиксировать



в хронологическом порядке в журнале регистрации инструктажа по охране труда по форме согласно приложению 3 к постановлению № 175*



в личной карточке по охране труда (в случае ее применения) по форме согласно приложению 4 к постановлению № 175

*Постановление Минтруда и соцзащиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175 «О порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда».

Объем инструктажа

Объем и содержание инструктажа определяйте в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения

Вид проведения

1



индивидуально

2



с группой лиц, работающих по одной профессии рабочего (должности служащего), выполняющих один вид работ (услуг)